



DRAGØR
KOMMUNE

Ældreloven

Sådan kan vi støtte og hjælpe dig

Indhold

Ældreloven	3
Overblik over Dragørs forløb	3
Hvad er helhedspleje	4
Hvad betyder helhedsplejen for dig?	4
Selvbestemmelse, Indflydelse og faglige hensyn	5
Hvem møder du?	6
Dit funktionsniveau afgør hvilken støtte du kan få	6
Rehabilitering og træning	7
Træning	7
Hjælpe midler, teknologi og vejledning kan også være en del af løsningen	8
Velfærds og hverdagsteknologi og støtte	8
Forløbene i Dragør	9
Afklaringsforløb	9
Praktisk forløb	9
Tøjvask	10
Indkøbsordning	10
Madservice	11
Pleje og omsorgsforløbene 1-2-3	12
Sådan søger du	13
Du får en skriftlig afgørelse	13
Har du brug for hjælp til at søge?	13
Sagsbehandlingsfrist	14
Klagemulighed	14
Udpegnning af egen hjælper i hjemmet	15
Aflastning til dig som pårørende	15
Tag din hjælp med på ferie eller besøg i anden kommune	16
Generelle oplysninger	16
Dit hjem – vores arbejdsplads	16
Adgang til din bolig	17
Tidspunkt for hjælp og besøg	17
Hvis du ikke lukker op	17
Hvis din hjælp og støtte aflyses	17
Rengøringsmidler og redskaber	18
Rygning	18
Husdyr	18
Sådan behandler vi dine oplysninger	19
Tavshedspligt	19
Fuldmagt	19
Fremtidsfuldmagt	20
Kontakt oplysninger	21

Ældreloven

Fra den 1. juli 2025 træder en ny ældrelov i kraft i Danmark. Loven gælder i udgangspunkt for dig, der er nået folkepensionsalderen, og har brug for hjælp og støtte i hverdagen.

Ældreloven bygger på tre værdier, som skal afspejles i den hjælp, du modtager:

- Selvbestemmelse for den ældre
- Tillid til medarbejdere og ledelse
- Tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund

Ældreloven gælder for dig, der er folkepensionist, og har behov for pleje og omsorg i dagligdagen. Hvis du skal have hjælp for første gang efter den 1. juli 2025, omfattes du af ældreloven. Får du hjælp inden den 1. juli 2025, vil hjælpen blive gennemgået efter reglerne i Ældreloven inden den 1. juli 2025

Overblik over Dragørs forløb

Afklarende forløb: At afdække dit behov, motivation, rehabiliterings- og genoptræningspotentiale, funktionsniveau og mål gennem en tidsafgrænset periode på op til tre uger. Forløbet sikrer en helhedsorienteret vurdering af, hvilken støtte du har behov for, samt hvilket efterfølgende forløb som passer.

Praktisk forløb: Støtter dig, som har behov for praktisk støtte, rehabilitering og/eller genoptræning, der kan bidrage til at genvinde eller bevare din selvstændighed i hverdagen.

Forløb 1: Sikrer en helhedsorienteret indsats for dig med behov for let støtte og til praktisk og personlig pleje, hvor hjælpen gives ud fra en rehabiliterende tilgang med fokus på at bevare og styrke din funktionsevne i det omfang, det er muligt.

Forløb 2: Sikrer en helhedsorienteret indsats for dig med moderat behov for støtte og til praktisk og personlig pleje, hvor hjælpen gives ud fra en rehabiliterende tilgang med fokus på at bevare og styrke din funktionsevne i det omfang, det er muligt.

Forløb 3: Sikrer en helhedsorienteret indsats for dig med stort behov for støtte og helkompenserende personlig pleje, hvor hjælpen gives ud fra en rehabiliterende tilgang med fokus på at bevare og styrke din funktionsevne i det omfang, det er muligt.

Hvad er helhedspleje

Helhedspleje efter ældrelov § 10 er sammenhængende forløb som omfatter:

- Personlig hjælp og pleje
- Hjælp og støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet
- Genoptræning af fysisk funktionsnedsættelse, der ikke er i tilknytning af en indlæggelse

Det betyder, at vi som kommune skal støtte dig, der på grund af nedsat funktionsevne har behov for støtte i hverdagen. Det gør vi ved at tilbyde et sammenhængende og rummeligt forløb, hvor støtten kan tilpasses, hvis dine behov ændrer sig.

Hvad betyder helhedsplejen for dig?

Det betyder, at vi ser på hele din situation og støtter dig, så det giver mening i din hverdag. Det betyder også, at vi arbejder ud fra en rehabiliterende, forebyggende og vedligeholdende tilgang, hvor målet er at støtte dig i at bevare din selvstændighed.

Når du får hjælp og støtte, har vi fokus på, at:

- Støtte dig til at klare så meget som muligt selv ved at tilbyde træning og rehabilitering, inddrage hjælpemidler og velfærdsteknologi, hvor det er muligt, således at du så vidt muligt kan klare dig uden hjælp fra en medarbejder.
- Forebygge at du mister funktioner eller får det dårligere.
- Støtte og hjælpe dig til at have det godt.

Selvbestemmelse, Indflydelse og faglige hensyn

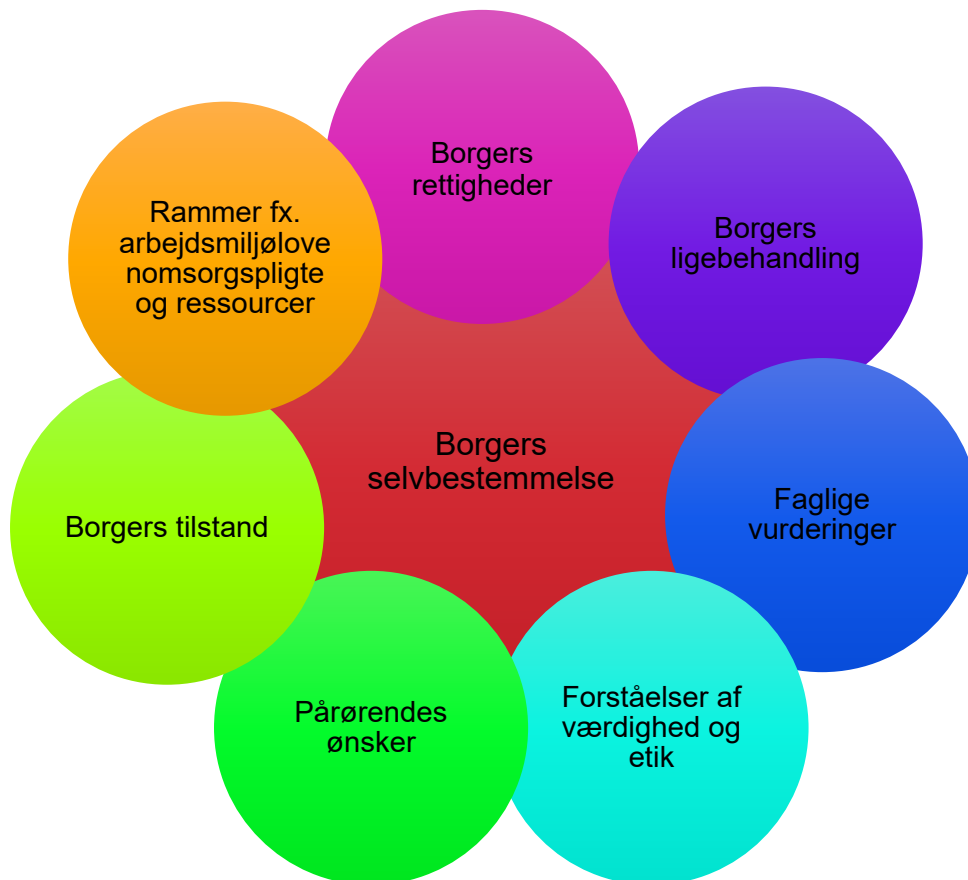
Én af ældrelovens tre værdier handler om selvbestemmelse. Selvbestemmelse betyder, at du kan have indflydelse på, hvordan din støtte tilrettelægges og udføres.

Det er dine ønsker, behov og ressourcer, der tages udgangspunkt i, og vi vil gerne forsøge at tilpasse støtten, så din hverdag ligner den hverdag, du er vant til mest muligt.

Dog skal du være opmærksom på, at der ikke er kommet flere hænder i hjemmeplejen med ældreloven. Vi er det samme antal medarbejdere, der skal hjælpe dig.

Det er vigtigt for dig at vide, at medarbejderen har et fagligt ansvar for at sikre, at du får den støtte, der bedst understøtter dit samlede helbred og behov. Derfor kan der være situationer, hvor dine ønsker ikke kan imødekommes, hvis medarbejderen vurderer, at noget andet er vigtigere eller mere forsvarligt.

For eksempel kan du ønske at få gjort rent i stedet for at få et bad. Men medarbejderen kan her vurdere, at det er nødvendigt for dit helbred, at du kommer i bad. Samtidig skal medarbejderen også tage hensyn til kommunens serviceniveau samt regler om arbejdsmiljø, som kan betyde, at visse ønsker ikke kan opfyldes.



Model Selvbestemme - Maria Hjortsø Pedersen



Hvem møder du?

Du vil få støtte af et fast team af faglige dygtige medarbejdere. De arbejder tæt sammen med sygeplejen og myndighed i kommunen. Det betyder, at din støtte blive koordineret af de fagpersoner, du møder, og at de arbejder sammen som en helhed for at støtte dig bedst muligt.

Dit funktionsniveau afgør hvilken støtte du kan få

Hvis du søger støtte første gang, vil du sammen med visitationen og eventuelt dine pårørende, finde frem til, hvordan du klarer dig. Det handler om, hvordan du klarer din hverdag – både fysisk, psykisk og socialt.

Hvis du allerede er i gang med et forløb, vurderer vi løbende sammen med dig og de fagpersoner, der kender dig, om forløbet stadig passer dine behov. Sker der ændringer i dit funktionsniveau, vil det faste team og myndighed i samarbejde vurderer, hvorvidt du skal i et andet forløb. Ændring i forløb kan omfatte mere og mindre støtte og hjælp.

Rehabilitering og træning

Dragør kommune arbejder ud fra en rehabiliterende, forebyggende og vedholdende tilgang. Det betyder for dig, at din støtte vil blive tilrettelagt, så du deltager så aktivt som muligt i opgaverne. Du vil arbejde sammen med de medarbejdere, der kommer i dit hjem, og formålet er, at du genvinder, udvikler eller fastholder dine færdigheder. Medarbejderne understøtter dig der, hvor du har vanskeligt ved at udføre dine opgaver selvstændigt.



Træning

På baggrund af en konkret og individuel vurdering kan du i alle forløb blive tilbudt tidsbegrænset træning. Det kan være efter længere tids sengeleje grundet sygdom eller et fald, hvor du har behov for at genvinde din fysiske funktionsevne. Har du været indlagt, tilbydes træning på anden vis som hospitalet henviser til.

Formålet med træning i dit forløb er at undgå vedvarende eller yderligere svækkelse. Træningen varetages af det team af faste faglige medarbejdere omkring dig, og kan udfoldes på mange måder. Træning og rehabilitering er særlige værktøjer, som kan bidrage til, at du bliver uafhængig, selvhjulpne og aktivt deltagende i dit eget liv så længe som muligt.

Hjælpemidler, teknologi og vejledning kan også være en del af løsningen

- Nogle gange kan en snak om, hvordan udfordringerne løses i dag føre til vejledning om, hvordan man kan gøre i stedet. Det kan fx være, hvordan du på en mere sikker måde kan gennemføre dit bad selv, eller hvordan du kan varetage støvsugning siddende på en stol eller dele rengøringsopgaverne over flere dage.
- Andre gange kan teknologiske løsninger, som fx robotstøvsuger/robotgulvvasker eller andre hjælpemidler gøre din hverdag nemmere, give dig mere frihed og støtte din selvstændighed. Derfor kan det ske, at vi anbefaler dig et hjælpemiddel.

Velfærds og hverdagsteknologi og støtte



Når det er vurderet, om du kan få støtte efter ældreloven, ser vi også på, om du har mulighed for at bruge almindelige hjælpemidler i hverdagen.

For eksempel kan en robotstøvsuger, en robotgulvvasker, en opvaskemaskine, en vaskemaskine og en tørretumbler være en hjælp for dig til de praktiske opgaver, og eksempelvis kan en elektrisk tandbørste, en badebænk eller et toilet med skylle- og tørrefunktion være hjælpemidler, der gør dig i stand til selv at klare den personlige pleje, som du ellers ville have brug for hjælp til.

Det betyder, at du som udgangspunkt ikke kan få kommunal hjemmehjælp til opgaver, hvis de kan løses ved hjælp af hverdagsteknologi eller hjælpemidler – altså udstyr og produkter, der normalt findes i et hjem eller er let tilgængelige i forskellige varianter og udgaver i de butikker, som vi alle har adgang til.

Man kan i Dragør få tilskud til en rengøringsrobot, hvis man er i målgruppen for at få hjælp og støtte til rengøring, og det vurderes, at en rengøringsrobot kan dække dit behov. Dragør kommune dækker 50 % af udgiften – dog maksimalt 2.500 kr.

Forløbene i Dragør

Afklaringsforløb

Formål: At afdække dit behov, motivation, rehabiliterings- og genoptræningspotentiale, funktionsniveau og mål gennem en tidsafgrænset periode. Forløbet sikrer en helhedsorienteret vurdering af, hvilken støtte du har behov for, samt hvilket efterfølgende forløb der passer bedst. Som en del af forløbet udarbejdes en plejeplan, der tager højde for dine ønsker og vaner, samt en arbejdspladsvurdering (APV) for at sikre hensigtsmæssige arbejdsforhold for medarbejderne.

Målgruppe: Til dig som ikke tidligere er kendt i hjemmeplejen, og hvor der er tvivl om, hvilket forløb du fremadrettet har behov for.

Indhold: Forløbet indeholder rehabiliterende og vedligeholdende indsatser, der kan omfatte hjælp og støtte til personlig pleje herunder bad, udskillelse, mobilitet, at spise og drikke, hverdags aktiviteter, tilsyn/omsorg og praktisk hjælp som støtte til rengøring, tilberedning og anretning af mad og drikke samt tøjvask og en indkøbsordning.

Praktisk forløb

Formål: At støtte dig, som har behov for praktisk støtte, rehabilitering og/eller genoptræning, der kan bidrage til at genvinde eller bevare din selvstændighed i hverdagen. Individuelt tilrettelagt træning baseret på en terapeutisk vurdering.

Målgruppe: Til dig med lettere til svære funktionsnedsættelser, der har behov for støtte til praktiske opgaver som rengøring og/eller lettere støtte til genoptræning, men som ikke har behov for daglig støtte.

Indhold: Rehabiliterende og vedligeholdende indsatser, der kan omfatte støtte og hjælp til:

- Støvsugning af gulve/fejning.
- Aftørring af gulve.
- Afvaskning/aftørring af toilet, håndvask og spejl.
- Skift af sengetøj på egen seng.
- Aftørring af støv på synlige flader i medarbejderens nåhøjde, evt. ved brug af støvbørste.
- Renholdelse af køkkenvask og køkkenbordflader.
- Rengøring af hjælpemidler.

Rengøringshjælp er lettere rengøring af dine daglige opholdsrum: en stue, et soveværelse, et køkken, et badeværelse og en entré. Det svarer cirka til en bolig på to værelser på 67 kvm. og udføres som udgangspunkt 22 gange årligt.

Hjælp til hovedrengøring, kan ske en gang årligt. Det bevilges ikke separat efter ældreløven, men er en del af den rengøring, du aftaler med din leverandør og svarer til ca. to timers årlig hjælp. Det kan eksempelvis være opgaver som vask af skabe, paneler eller dørkarme, vask eller afkalkning af fliser på badeværelset (uden kemikalier), afrimning af fryser mv.

Vi gør i udgangspunktet rent hver anden uge, og vil tilstræbe at rengøringen finder sted på en fast ugedag.

Tøjvask

Du kan få hjælp fra en ekstern leverandør hver anden uge til dit vasketøj. 8 kg. for enlige og 12 kg. for ægtepar. Ordningen indebærer, at den eksterne leverandør henter og leverer dit vasketøj, som på forhånd er pakket i en vaskepose. Tøjet skal kunne vaske i en maskine og tørretumblers. Der er egenbetaling for vaskeordningen, som ses i kommunens takstblad på hjemmesiden.

Du kan få støtte til at pakke vasketøjet i vaskeposen, stille posen frem til leverandøren samt lægge tøjet på plads.

Har du egen vaskemaskine, og kun har brug for let støtte til delaktiviteter, er det muligt at få hjælp til de aktiviteter, som du ikke kan varetage som fx lægge tøjet på plads eller hænge tunge ting som håndklæder på tørrestativet.

Hvis der er mulighed for, at du selv kan vaske eller tørre tøj, fx ved at flytte vaskemaskinen eller tørrestativet til et andet rum, kan du ikke få hjælp til tøjvask eller en ordning

Indkøbsordning

Du kan få hjælp til indkøb via en ekstern leverandør én gang ugentligt, hvis du ikke længere er i stand til at anskaffe dine dagligvarer på anden vis. Hvis du, eller en anden i husstanden, kan bestille varer online via internettet, kan du ikke få en indkøbsordning.

Du betaler selv via betalingsordning med leverandøren for dine varer samt én egenbetaling om måned som en del af leveringen.

Du kan få hjælp til bestilling af dine dagligvarer, skrive indkøbsseddel og tjekke køleskabet for gamle madvarer hvis du ikke selv kan det længere

Madservice

Har du svært ved at klare den daglige madlavning og opretholde en fornuftig kost grundet fysisk eller psykisk svækkelse kan du få madlevering. Maden leveres dagligt fra vores produktionskøkken på Enggården. Her har du mulighed for at vælge, om du ønsker hovedret og dessert eller forret dog minimum tre gange ugentligt. Her er mulighed for diæter efter lægeordination.

Enggården tilbyder og bestræber sig på at lave god veltillavet mad, som ernæringsmæssigt passer til ældre menneskers behov. Køkkenet fokuserer på, at maden skal se godt ud og smage dejligt og de bestræber sig på at lave mad fra bunden, blandt andet skræller de selv kartofler. Se mere i folderen om madservice- [Folder om madservice](#)



Der er egenbetaling som findes på kommunens takstblad - [Dragør Kommune takstblad 2025](#)

Du har også mulighed for et fritvalgsbevis, som du kan læse mere om på kommunens hjemmeside - [Madservice](#)

Har du brug støtte til tilberedning og anretning af andet mad, skal opvarmning kunne ske i en mikroovn.

Pleje og omsorgsforløbene 1-2-3



Forløb 1

- Støtter og vejleder dig rehabiliterende, forebyggende og vedligeholdende i dele af aktiviteter, som du ikke længere helt eller delvist kan udføre selvstændigt.
- Du har brug for vejledning og **lettere støtte** til personlig hjælp og pleje og/eller nødvendige praktiske opgaver i dagligdagen.



Forløb 2

- Støtter og hjælper dig rehabiliterende, forebyggende og vedligeholdende i de aktiviteter, som du ikke længere hel eller delvis kan selvstændigt udføre.
- Du har brug for **moderat støtte og hjælp** til personlig pleje og/eller nødvendige praktiske opgaver i hjemmet mere end én gang dagligt.



Forløb 3

- Hjælper dig i alle de aktiviteter, som du ikke længere selv kan varetage med et rehabiliterende, forebyggende og vedligeholdende fokus.
- Du har et **omfattende behov for helkompenenserende hjælp og pleje** i alle gøremål.

Det er omfanget af hjælpebehovet, der afgør, hvilket forløb du bliver visiteret til. Alle forløb kan indeholde dele af personlig hjælp og pleje, praktisk hjælp og træning.



Sådan søger du

Du kan selv søge hjælp ved at kontakte visitationen i Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering. Pårørende eller andet netværk kan også hjælpe dig, men de kan ikke kontakte visitationen uden dit samtykke.

Når visitationen har modtaget din ansøgning, bliver du kontaktet af en visitator. Sammen taler I om, hvad du har brug for, og hvad du selv kan klare i hverdagen. Visitatoren vurderer, om du kan få gavn af fx rehabilitering, træning, hjælpemidler eller ændringer i dit hjem, som kan gøre dig mere selvhjulpent.

Du kan kun få støtte og hjælp til de opgaver, du **ikke selv kan klare – helt eller delvist**. Du kan ikke få hjælp til ting, som du eller andre i husstanden selv kan tage sig af.

Vurderingen er altid individuel og faglig. For at få det bedste grundlag for at hjælpe dig, kan visitatoren have brug for oplysninger fra din læge eller andre fagpersoner – men kun hvis du giver tilladelse til det.

Du får en skriftlig afgørelse

Når visitationen har vurderet dit behov for støtte, får du en skriftlig afgørelse. Her står, hvilket forløb vi kan tilbyde dig, baseret på din situation, dine behov og de regler, der gælder i kommunen og efter ældreloven.

Hvis der senere sker større ændringer i din hverdag – fx hvis du får det bedre eller dårligere – og din nuværende støtte ikke længere passer til dine behov, skal du eller medarbejderne kontakte visitationen. Så ser vi på, om der er brug for en ny vurdering.

Har du brug for hjælp til at søge?

Du har ret til at få hjælp af en bisidder eller en partsrepræsentant, hvis du har brug for støtte – både når du søger, og når du er til møde hos os.

Bisidder

En bisidder kan fx være din ægtefælle, en ven eller et familiemedlem. En bisidder er med som støtte, og må gerne tage noter og hjælpe dig med at huske det, der bliver sagt. Men de må ikke tale på dine vegne.

Partsrepræsentant

En partsrepræsentant kan også være en ægtefælle, ven eller en anden person, som du har tillid til – det behøver ikke være en jurist. En partsrepræsentant **må tale på dine vegne**, deltage i møder og træffe beslutninger sammen med dig eller for dig. Du skal give en **skriftlig fuldmagt**, hvis du ønsker at have en partsrepræsentant.

Sagsbehandlingsfrist

Du kan forvente at din sag inden for forløbene, er behandlet indenfor 10 hverdage. Du kan på Dragør kommunens hjemmeside se alle sagsbehandlingsfristerne –

[Svarfrister på sundheds-, ældre- og det sociale område](#)

Klagemulighed

Hvis du ikke er enig i den afgørelse, som du har fået, har du mulighed for at klage

Ønsker du at klage over hvilket forløb du er bevilget, skal du kontakte visitationen ved at følge den vejledning, som du får sammen med afgørelsen.

Løbende justeringer indenfor det tildelte forløb kan ikke indbringes for Ankestyrelsen. Det skyldes, at disse løbende justeringer er såkaldt forvaltningsvirksomhed, som er en del af almindelig daglig planlægning, og derfor falder udenfor forvaltningslovens anvendelsesområde.

Hvis du ikke er enig i den faglige vurdering af dit behov for den støtte og hjælp, som du får i hverdagen, skal du i første omgang drøfte det med den medarbejder, der hjælper dig. Medarbejderen vil viderebringe uenigheden til det faste team, hvor det fagligt drøftes. Kan der ikke nås til en til enighed, skal du kontakte lederen af teamet.

Hvis du ikke er tilfreds med samarbejdet med leverandøren eller med det arbejde, der bliver udført, skal du kontakte leverandøren

Udpegning af egen hjælper i hjemmet

Hvis du kender en person, som du ønsker skal udføre støtten, kan du ansøge om selvvalgt hjælper. Dragør kommune skal godkende den pågældende, og kommunen ansætter herefter hjælperen til at leverer den hjælp og pleje, som du er visiteret til.

Hvis du i perioder ikke opholder dig i dit hjem grundet du fx er indlagt, er din hjælper forpligtet til at kontakte visitationen, hvor enten hjælperen kan holde ferie eller orlov uden løn. Du kan læse mere om selvvalgt hjælper på kommunens hjemmeside.

Aflastning til dig som pårørende

Hvis du er den primære omsorgsgiver for en nærtstående med væsentligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, kan du søge om aflastning. Formålet er at give dig mulighed for pauser i omsorgsopgaven, tilpasset både din og din pårørendes situation

- Afløsning i hjemmet
- Dagtilbud uden for hjemmet
- Midlertidigt døgnophold uden for hjemmet

Det er en forudsætning, at din pårørende selv accepterer tilbuddet.

Der er egenbetaling for dag- og døgntilbud, og I skal selv afholde udgifterne til transport til

Tag din hjælp med på ferie eller besøg i anden kommune

Hvis du skal besøge familie eller opholde dig i sommerhus i en anden kommune i Danmark, har du mulighed for at tage din hjælp – eller dele af den – med dig.

Det skal du være opmærksom på:

Husk selv at tjekke, hvornår den anden kommune senest skal have besked for at kunne planlægge hjælpen.

- Du skal give besked til visitationen i din egen kommune senest **tre uger før opholdet begynder**. De sørger for at bestille støtten i den kommune, du skal opholde dig i.
- Husk at oplyse, **hvornår støtten og hjælpen skal starte**, og medbring dine egne hjælpemidler og ting, der skal bruges til hjælpen – fx vaskeklude, sæbe og inkontinensprodukter.
- Modtager du **sygepleje**, skal du selv tale med din sygeplejerske i god tid, så der kan blive bestilt den nødvendige sygepleje i den anden kommune.

Generelle oplysninger

Dit hjem – vores arbejdsplads

Når du får hjælp i hjemmet, bliver dit hjem også en arbejdsplads for de medarbejdere, der kommer hos dig. Derfor skal hjemmet leve op til reglerne i arbejdsmiljøloven.

Det kan betyde, at nogle ting i hjemmet skal flyttes eller ændres, så medarbejderne kan arbejde sikkert og forsvarligt. For eksempel kan det være nødvendigt at få hjælpemidler som en plejeseng eller en lift, og sikre god plads omkring dem. Måske skal soveværelset flyttes til et andet rum eller en anden etage, eller dørtrin og tæpper skal fjernes, så det er muligt at bruge kørestol eller lift.

Kommunen vurderer, hvad der skal være på plads, før hjælpen kan sættes i gang.

Samtidig har både du og dine pårørende et medansvar for at skabe et godt psykisk arbejdsmiljø. Det betyder, at alle taler til hinanden i en ordentlig og respektfuld tone.

Sammen skaber vi en tryk og god hverdag – både for dig og for de medarbejdere, der hjælper dig.

Adgang til din bolig

- For at medarbejderne kan komme ind og hjælpe dig, er det vigtigt, at der er god og sikker adgang til dit hjem.
- Hvis du ikke selv kan åbne hoveddøren, sørger kommunen for, at der bliver installeret et elektronisk nøglesystem, så medarbejderne kan låse sig ind.
- Får du støtte og hjælp om aften eller natten, skal der være tilstrækkelig belysning ved indgangen og på vejen hen til døren. Dit husnummer skal også stå tydeligt, så medarbejderne nemt kan finde dig.
- Om vinteren er det grundejeren, der har ansvar for at rydde sne og salte, så adgangsvejen er sikker og nem at komme frem til.

God adgang gør det lettere for medarbejderne at hjælpe dig- og øger sikkerheden for alle.

Tidspunkt for hjælp og besøg

Praktisk hjælp og støtte leveres som udgangspunkt kun i dagtimer på hverdage. Personlig pleje kan leveres hele døgnet. Du skal give besked, hvis du ikke er hjemme på det aftalte tidspunkt. Din tid er vigtig - nogle gange kan medarbejderen dog blive forsinket, fx fordi der opstår akutte situationer hos andre borgere. Vi tilstræber os altid på at overholde tiden, så vidt det er muligt.

Hvis du ikke lukker op

Hvis du ikke åbner, når medarbejderen ringer på, og vi ikke har fået besked om afbud, vil vi gerne sikre os, at du har det godt, og ikke er kommet til skade. Medarbejderen vil først prøve at få kontakt til dine pårørende eller hospitalet for at høre, om de ved, hvor du er. Hvis vi stadig ikke kan få kontakt, kan det blive nødvendigt, at en medarbejder – sammen med politiet og en låsesmed – låser sig ind i dit hjem. Udgiften til låsesmeden skal du selv betale.

For at undgå unødige bekymringer og udgifter, beder vi dig derfor give besked, hvis du bliver indlagt eller af anden grund ikke er hjemme, når der er planlagt hjemmehjælp.

Hvis din hjælp og støtte aflyses

Du bliver tilbudt erstatningshjælp, hvis den praktiske hjælp ikke kan blive udført på det aftalte tidspunkt af leverandøren. Den aftales samme dag som den aflyste, og skal leveres senest syv hverdage herefter.

Rengøringsmidler og redskaber

Du skal sørge for, alle dine rengøringsredskaber er brugbare og i god stand. Dine rengøringsartikler skal være miljø- og allergivenlige, og de skal være varedeklareret på dansk.

- Medarbejderne må ikke bruge: Midler med klor, salmiakspiritus, soda, farve og parfumestoffer



Rygning



For at sikre et røgfrit arbejdsmiljø for medarbejderne, må der ikke ryges i dit hjem, mens medarbejderen er der. Der bør luftes ud inden medarbejderen ankommer. Medarbejdere i Dragør kommune må ikke ryge i arbejdstiden.

Husdyr



Medarbejderen kan bede om, at husdyr opholder sig i et andet rum, rum, mens du modtager hjælpen. Du kan ikke få hjælp eller støtte til at passe eller rengøre efter husdyr

Sådan behandler vi dine oplysninger

Vi har brug for at indhente og behandle personoplysninger for at kunne sagsbehandle din ansøgning eller levere en service eller en indsats, som du har ret til at modtage. Det kan være sager om fx hjemmehjælp, pleje- og ældrehandicapeget boliger, hjælpemidler, træning, hjemmesygepleje, plejeorlov, rehabiliteringsophold, aflastningsophold eller boligindretning.

Mange af vores opgaver løser vi i samarbejde med eksterne samarbejdspartnere eller andre myndigheder, hvor vi har brug for at videregive eller indhente personoplysninger om dig.

Læs mere om kommunens behandling af personoplysninger og dine rettigheder på Dragør kommunens hjemmeside- [Databeskyttelse](#)

Tavshedspligt

Alle offentlige ansatte i Dragør kommune er omfattet af tavshedspligt med hensyn til oplysninger, som de måtte blive bekendte med under udførelsen af arbejdet, jf. jf. borgerlig straffelov § 152, forvaltningslovens § 27 og bestemmelserne i retssikkerhedsloven § 43.

Derfor er det vigtigt du samtykker til en pårørende, hvis du ønsker de skal hjælpe dig med din sag.

Fuldmagt

Hvis du ønsker, at en anden person skal hjælpe dig i kontakten med det offentlige, skal du give en fuldmagt. Du kan sende din fuldmagt til os via kommunens sikre mail, afleverer den i rådhusets postkasse. Vi anbefaler ikke at du sender den med posten, da den indeholder personfølsomme oplysninger.

Læs mere på kommunens hjemmeside hvor du også finder en blanket du kan benytte.

[Fuldmagt](#)

Fremtidsfuldmagt

En fremtidsfuldmagt er en fuldmagt, som kan sættes i kraft en gang i fremtiden, hvis du mister evnen til selv at tage vare på dine økonomiske eller personlige forhold. Du kan give fremtidsfuldmagt til en eller flere personer, som du selv udpeger.

Selvom du opretter fremtidsfuldmagten i dag, vil den først kunne sættes i kraft og virke, hvis du en dag bliver syg, mentalt svækket mv. og ikke længere har evne til at varetage dine forhold inden for de områder, som er omfattet af fremtidsfuldmagten.

En fremtidsfuldmagt er et frivilligt og privat alternativ til en almindelig fuldmagt og det offentligt fastsatte værgemål.



Kontaktoplysninger

Myndighedsteamet

Kirkevej 7, 2791 Dragør

Visitationen telefon 3289 0209 – Telefontid, hverdage mellem kl. 8.15 – 12.00

Du kan også skrive til os via vores digitale postkasse: [Om Digital Post](#)

Eller læs mere om kontakt og åbningstider på vores hjemmeside: [Kontakt og åbningstider](#)

Den kommunale hjemmepleje

Wiedergården 2

Hjemmepleje telefon 3253 7376

Telefontid mandag – fredag kl. 07.30 -10.00 og 13.00 - 15.00

Weekend kl. 07.30 – 10.00 og 13.30 – 14.30

Den kommunale sygepleje

Wiedergården 2

Telefon 3289 0298

Telefontid mandag til fredag kl. 7.30 – 08.00 og 14.00 – 14.30

Telefon 3253 73 76 på weekend mellem kl. 07.30 – 08.00 og 13.30 -14.30

Sygeplejeklinikken har åbent hverdage mellem kl. 08.00 -14.00, tid aftales med sygeplejerske.

Demensrådgiver for hjemmeboende borgere

Wiedergården 2, Telefon 2349 8773 mandag til fredag kl. 08.00 – 13.00



Serviceinformation vedrørende Helhedspleje og ældrelove i Dragør kommune

1 udgave
Sidste revideret 08 2025

Udgiver:
Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering

Dragør kommune
Kirkevej 7
2791 Dragør

www.dragoer.dk